

СОГЛАСОВАНО:
директор ГБУДО
«Республиканский центр
внешкольной работы»
г. Казань
_____ А.В. Жаринов
«__» _____ 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:
президент
УВО «Университет управления
«ТИСБИ»
г. Казань
_____ Н.М. Прусс
«__» _____ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МАУДО «Городской
дворец творчества детей и
молодёжи №1»
г. Набережные Челны
_____ Т.А. Певгова
«__» _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Всероссийской научно-практической конференции «Ломоносовские чтения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения
**Всероссийской научно-практической конференции
«Ломоносовские чтения»**
(далее - Конференция).

1.2. Учредители Конференции:

- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы»;
- Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Городской дворец творчества детей и молодёжи №1».

1.3. Организационно-содержательное обеспечение Конференции осуществляет Оргкомитет (Приложение к Положению Конференции):

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конференции;
- разрабатывает программу, формирует списки участников, организует работу, утверждает итоговые документы.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции: создание условий для развития интеллектуально-творческого потенциала школьников через исследовательскую и проектную деятельность.

2.2. Задачи Конференции:

- стимулировать интерес молодежи к научно-исследовательской деятельности, через познавательную и творческую активность обучающихся;
- способствовать расширению кругозора, углублению знаний в определённой области науки, техники или искусства;
- выявлять наиболее одаренных представителей молодежи России в области естественных, гуманитарных, экономических наук;
- способствовать развитию интереса обучающихся к самообразованию;
- содействовать овладению обучающимися навыками умственного труда и нормами культуры речи.

3. Участники Конференции

К участию в Конференции приглашаются:

Обучающиеся 5-9 классов, занимающиеся исследовательской и творческой деятельностью в различных областях науки, техники, искусства.

4. Сроки и место проведения Конференции

4.1. Сроки проведения:

- прием заявок и материалов: с 19.12.2026г. по 09.02.2026г.;
- заочный этап: с 11.02.2026г. по 14.03.2026г.;
- очный этап: 28.03.2026г. в 11.00 в театральном зале Дворца. Регистрация участников проходит в день проведения конференции с 10.00 до 11.00 в зале праздничных мероприятий Дворца.

4.2. Место проведения: МАУДО «ГДТДиМ№1», 423821, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, Цветочный бульвар, д.16., (8552) 56-91-15

4. Условия участия в Конференции

5.1. Для участия в Конференции предусмотрен организационный взнос в размере 500 рублей на одну представленную работу: 250 рублей за участие в заочном этапе и случае прохождения в очный этап 250 рублей за участие в очном этапе. Участие в очном этапе оплачивается после того, как будут определены участники очного этапа, и оплачивается в срок, **не позднее 10.02.2026г.** согласно Квитанции.

Для участия в Конференции в срок до **10.02.2026г.** необходимо зарегистрироваться на сайте <https://panorama.tatar/>, заполнив соответствующие поля, ознакомиться с Положением Конкурса, оплатить квитанцию и прикрепить ее на сайт.

Кроме того, в срок до **10.02.2026 года**, необходимо представить в Оргкомитет по электронному адресу: oir.konkurs@tatar.ru с пометкой «Конференция Ломоносовские чтения» и прикрепить к одному письму:

- заявку установленного образца (Приложение №1);
- текст работы в электронном варианте (в соответствии с требованиями к оформлению работ, пункт 6.);
- тезисы работы в электронном варианте (в соответствии с требованиями к оформлению работ, пункт 6.9.);
- квитанцию об оплате оргвзноса в отсканированном виде или фото квитанции.

Файлам всех электронных версий материалов необходимо дать название документа с указанием секции, фамилии, имени участника, населенного пункта (Образец:

заявка_психология_Иванова Дарья_Заинск; работа_психология_Иванова Дарья_Заинск; квитанция_Иванова Дарья_Заинск, тезис_Иванова Дарья_Заинск).

5.2. Участникам Конференции предоставляется:

- возможность участия в программе Конференции;
- программа Конференции;
- документ об участии в Конференции (свидетельство участника, Диплом Лауреата).

5.6. Оплата транспортных расходов, проживания и питания участников, возможной экскурсионной программы осуществляется за счет направляющей организации или самих участников.

5.7. Оргкомитет Конференции организует помощь в бронировании гостиниц / хостелов для проживания по предварительной заявке участников.

6. Порядок проведения Конференции.

6.1. Конференция проводится в следующем порядке:

6.1.1. Пленарное заседание с участием представителей науки.

6.2. Работа тематических секций:

- секция №1 «Экология и химия»;
- секция №2 «Охрана здоровья человека»;
- секция №3 «Биология растений и животных»;
- секция №4 «Математика»;
- секция №5 «Информатика и программирование»;
- секция №6 «Физика и техническое творчество»;
- секция №7 «Обществоведение, правоведение и экономика»;
- секция №8 «Психология и педагогика»;
- секция №9 «Русская филология» (литературоведение и языкознание);
- секция №10 «Татарская филология» (литературоведение и языкознание);
- секция №11 «Английская филология» (литературоведение и языкознание);
- секция №12 «История, краеведение»;
- секция №13 «История и краеведение города Набережные Челны», приуроченная к празднованию 400-летия с основания Набережночелнинского поселения.

6.3. На секциях принимают участие авторы работ, прошедших заочный этап. Очный этап проводится в форме выступления и презентации работ по результатам собственной исследовательской деятельности по предметным секциям. Регламент выступления 5 минут, время ответов на вопросы до 3-х минут. Замены участников не допускается. Для участников из населенных пунктов за пределами Республики Татарстан возможно очное участие в онлайн формате видеоконференции на платформе Zoom (ссылка на видеоконференцию будет опубликована в программе Конференции). Работа по секциям будет организована согласно графику, который будет размещен на сайте Дворца в разделе «Новости». По желанию участник может лично присутствовать на очном этапе в офлайн формате и выступить в МАУДО «ГДТДиМ №1».

6.4. Работы, поступившие позднее **10.02.2026г.**, а также с нарушением требований к ним, не рассматриваются.

6.5. Работы не рецензируются.

6. Требования к оформлению материалов

6.1. Работа должна включать следующие разделы:

- титульный лист (является первой страницей работы и заполняется по образцу (Приложение № 3);
- оглавление (содержит пункты работы с указанием страниц);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение.

6.2. Требования к содержанию работы:

– во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач. Формулируется гипотеза, объект и предмет исследования. Указывается метод (методы) исследования. Дается характеристика работы – относится ли она к теоретическим исследованиям или к прикладным. Сообщается, в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов. Проводится характеристика источников, использованных для написания работы, и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы.

–в основной части научной работы подробно описывается методика и техника исследования. Даются сведения об объеме исследования, излагаются и обсуждаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

–заключение содержит основные выводы, к которым автор пришел в процессе анализа избранного материала. При этом должна быть подчеркнута самостоятельность, новизна, теоретическое и практическое значение полученных результатов. При оценке работ, экспертами учитывается грамотность изложения материала.

–в конце работы приводится библиографический список использованной литературы. В тексте работы должны быть ссылки на научный источник. Номер ссылки должен соответствовать порядковому номеру источника в списке литературы.

–в приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы. Объем приложения не ограничивается. В случае необходимости можно представить дополнительные таблицы, рисунки, графики, фотографии и т.д.

6.3. Объем работы составляет не более 15 страниц печатного текста. Тип шрифта – TimesNewRoman. Размер шрифта – 12-14 пунктов. Интервал - 1,5. Поля: слева - 30мм, справа - 15мм, сверху и снизу - по 20мм.

6.4. Текст работы для очного этапа предоставляется в одном экземпляре и печатается в «качественном» режиме на одной стороне белой бумаги формата А4.

6.5. Оформление работы не должно включать: выделение различным цветом в тексте, рамки, рисунки (не относящиеся к научно-исследовательской работе), иных шрифтов и т.п. Все схемы, таблицы, рисунки и графики должны быть подписаны, страницы пронумерованы. Работа может быть иллюстрирована фотографиями, в виде приложения.

6.6. Работа должна базироваться не менее чем на трех научно-литературных источниках, которые обязательно должны быть указаны в списке использованной литературы в конце работы.

6.7. Работы проверяются на совпадение текста с другими интернет-ресурсами. В случае обнаружения плагиата работа снимается с участия в Конференции.

6.8. Требования к работам на очном этапе:

–на очный этап необходимо иметь бумажный вариант работы, оформленный в папку-скоросшиватель. Работы не возвращаются.

–научно-исследовательская работа должна быть представлена в виде доклада, должна быть подготовлена с помощью программы MicrosoftPowerPoint 2003 и представлена на электронном носителе.

6.9. Требования к оформлению тезисов:

Материалы для публикации выполняются в текстовом редакторе Microsoft Word 2003, 2007, 2010 с расширением *.doc., *.docx. Объем до 5 страниц. Формат страницы А-4. Шрифт текста Times New Roman, размер 14 pt. Абзацный отступ 12 мм. Межстрочный интервал 1.5. Все поля – 20 мм.

Реквизиты автора:

- в правом верхнем углу, выравнивание по правому краю, жирный курсив: инициалы (впереди) и фамилия автора;

- строкой ниже, выравнивание по правому краю, обычный курсив: наименование образовательной организации, город, должность, ученая степень, звание (при наличии).

Название статьи: ниже с отступом в 1 строку, по центру, жирным шрифтом, заглавными буквами.

Текст статьи: выравнивание – по ширине; не допускается использование в тексте жирного, курсивного и подчеркнутого шрифта, знаков принудительного разрыва строк, страниц, автоматических списков, фотографий, цветных элементов. Ссылки на литературу приводятся в тексте доклада в квадратных скобках. При наличии ссылок список литературы обязателен.

Материал должен быть тщательно отредактирован.

Файл должен быть назван: Фамилия автора, Тезисы, Населенный пункт, Наименование организации.

7.3. Отбор тезисов для публикации в сборнике тезисов работ участников Конференции будет производиться Оргкомитетом Конференции на основании следующих критериев:

- соответствие секциям Конференции;
- новизна и перспективность;
- актуальность, практическая значимость;
- грамотность и логичность изложения;
- список используемой литературы.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы, не отвечающие требованиям к оформлению, а также присланные позже указанного срока.

7. Критерии оценки работ

– 7.1. Экспертная комиссия, состоящая из преподавателей высших учебных заведений и образовательных организаций оценивает работы по следующим критериям:

– 7.1.1. Заочный этап:

– 1. Тип работ, объем исследовательской части

– 1 – работа не носит исследовательский характер, т.е. реферативная.

– 2 – работа носит исследовательский характер, т.е. в работе описывается проведенное исследование, имеется результат, рассматриваемый на примере 1-3 объектов.

– 3 – работа носит исследовательский характер, описывается проведенное исследование, в работе имеется результат, который был неочевиден до ее выполнения и просматривается грамотная выборка исследуемых объектов.

– 4 – кроме выше перечисленного работа носит исследовательский характер, при этом использован эксперимент (измерения показателей до и после экспериментального воздействия).

– 2. Актуальность темы, обоснование проблемы

– 0 – нет актуальности, не отражена проблема.

– 1 – степень актуальности определить сложно, частично обосновывается проблема.

– 2 – работа актуальна, отражена проблема.

– 3. Соответствие структуры работы установленным требованиям: введение, постановка цели, гипотезы, задач, описание исследовательского аппарата, результаты, выводы, использованная литература, приложения

– 1 – в работе не просматривается структура.

– 2 – в работе отсутствует один или несколько основных разделов.

– 3 – работа структурирована в соответствии с требованиями.

– 4. Наличие и качество цели, задач, выводов

– 0 – цели, либо задачи, либо выводы отсутствуют.

– 1 – цели и задачи имеются, но не соответствуют содержанию, выводам.

– 2 – цели и задачи не в полной мере выполнены и отражены в выводах, частично соответствуют содержанию.

- 3 – заявленные цели и задачи в полной мере выполнены, частично отражены в выводах.
- 4 – заявленные цели и задачи в полной мере выполнены и отражены в выводах.
- 5. Анализ литературных источников по теме
- 0 – анализ литературы отсутствует.
- 1 – анализ литературы имеется, но переписан откуда-то, без ссылок на изученные источники.
- 2 – приведены сведения из 1-3 литературных источников со ссылками на них.
- 3 – приведены сведения из 5 и более литературных источников со ссылками на них.
- 6. Качество оформления работы (соответствие техническим требованиям)
- 0 – не соответствует.
- 1 – соответствует частично.
- 2 – полностью соответствует.
- 7. Научность изложения
- 0 – ненаучный стиль изложения материала.
- 1 – имеются некоторые нарушения научности изложения (использование терминологии, соотношение абстрактной и конкретной лексики, логичность, ссылочные обороты).
- 2 – стиль изложения характеризуется научностью.
- 8. Грамотность изложения
- 0 – в тексте работы имеется большое количество ошибок (орфографические, грамматические, речевые, стилистические).
- 1 – в тексте работы имеется незначительное количество ошибок.
- 2 – работа написана грамотным языком (с соблюдением правил орфографии, грамматики, стилистики).
- 9. Оригинальность текста
- 0 – менее 50% оригинальности, скачено с интернета
- 1– 50-60% оригинальности текста
- 2– 61-80 % оригинальности текста
- 3– 81% и более оригинальности текста
- 7.1.2. Очный этап:
- 1. Качество доклада
- 0 – речь во время зачитывания доклада засорена словами-паразитами.
- 1 – доклад зачитывается.
- 2 – доклад рассказывается, но не объяснена суть работы.
- 3 – четко выстроен доклад.
- 4 – кроме хорошего доклада показано владение иллюстративным материалом, просматривается самостоятельность при проведении исследования.
- 5 – кроме хорошего доклада и владения иллюстративным материалом, просматривается самостоятельность при проведении исследования, видна высокая речевая культура, грамотность, умение наладить контакт с аудиторией, удерживать ее внимание.
- 2. Регламент выступления
- 0 – не выдержан регламент.
- 2 – выдержан регламент. Время выступления – 5 минут + 3 минуты ответы на вопросы.
- 3. Качество ответов на вопросы
- 0 – не может ответить на вопросы.
- 1 – может ответить на половину вопросов.
- 2 – отвечает на большинство вопросов в пределах своей темы.

- 3 – убедительно отвечает на все вопросы.
- 4 – убедительно отвечает на все вопросы, хорошо ориентируется в представленной работе, демонстрирует владение материалом, имеет собственную позицию и готов её отстаивать.
- 4. Использование демонстрационного материала
- 0 – отсутствует.
- 1 – представленный демонстрационный материал имеется, но не использовался докладчиком.
- 2 – демонстрационный материал использовался в докладе.
- 3 – автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нём ориентировался.
- 5. Оформление демонстрационного материала
- 1 – представлен плохо оформленный демонстрационный материал.
- 2 – демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть неточности.
- 3 – к демонстрационному материалу нет претензий.
- 6. Владение автором научным и специальным аппаратом
- 0 – автор не владеет базовым аппаратом (терминами).
- 2 – автор владеет базовым аппаратом (терминами).
- 7. Четкость выводов, обобщающих доклад
- 0 – нет выводов.
- 1 – выводы нечеткие, не аргументированы, частично отражают поставленные задачи.
- 2 – выводы полностью отражают итоги работы, соответствуют поставленной цели и задачам, аргументированы.
- 7.2. Рецензии на работы участников не предоставляются.
- Организационный комитет принимает заявки и работы участников, определяет состав членов экспертной комиссии, организует и проводит все этапы конференции, информирует участников о результатах экспертизы, размещает список приглашенных к очному этапу конференции. Организует видеоконференцию в случае проведения в онлайн формате, размещает ссылки для участия в Конференции на электронных сайтах. Экспертная комиссия проводит проверку работ участников, определяют участников очного этапа конференции. Организационный комитет конференции осуществляет информационное обеспечение Конференции. Информация о Конференции распространяется Организационным комитетом через электронные сайты Дворца, электронную почту.

8. Подведение итогов и награждение

- 8.1. Итоги заочного и очного этапов подводятся отдельно. По итогам заочного этапа определяются призеры заочного этапа, которые получают дипломы лауреатов первого этапа в электронном формате. Авторы лучших работ будут приглашены на очный этап. В случае положительного решения о принятии работы для участия во втором этапе Конференции оргкомитет размещает список участников очного этапа на сайте Дворца в разделе «Новости» после 19.03.2025г.
- 8.2. Участники, не прошедшие на очный этап и их руководители, получают свидетельства об участии в Конференции по электронной почте на адрес организации заявителя.
- 8.3. По итогам очного этапа определяются лауреаты I, II, III степени, которые награждаются дипломами. По решению экспертов некоторые работы отмечаются грамотами. Остальные участники Конференции получают диплом участника очного этапа.
- 8.4. Педагогам вручаются свидетельства научных руководителей. Каждый участник очного этапа получает программу мероприятия.

8.5. По итогам Конференции будет сформирован сборник тезисов работ участников Конференции и размещен на официальном сайте МАУДО «ГДТДиМ №1» в системе электронного образования.

9. Оргкомитет Конференции

контактное лицо от Организатора: Султанбаева Диана Гиниятулаевна, специалист ГБУ ДО
«Республиканский центр внешкольной работы» г. Казань

10. Координаторы Конференции

Приложение №1

Название секции	Фамилия, имя участник а	отчеств о участни ка	Название работы (в кавычках)	Город, название и номер образовате льной организаци и (аббревиат уру в сокращенн ом виде)	Кл ас с	Фами лия и иници алы научн ого руков одите ля	Дата рожден ия участни ка	Адрес электронной почты образователь ной организации заявителя, адрес эл почты научного руководителя	Номер мобильно го телефона участник а	Индекс, полный почтовый адрес организаци и заявителя; код региона и телефон организаци и
--------------------	----------------------------------	-------------------------------	---	---	---------------	---	---------------------------------------	--	--	---

«Экологи я и химия»	Иванов Иван	Иванов ич	«Исследо вание экологи ческого состояния реки Тойма»	г. Альметьевс к, МБОУ «СОШ №2»	6	Ивнов а Т.Ю.	12.02.20 08	Почты организации 1232@ yandex.ru Почта учителя ytrfsb@mail.r u	968-639- 96-99	4236269, г. Альметьевс к, ул. Советская 8, МБОУ «СОШ №2»
---------------------------	----------------	--------------	--	--	---	--------------------	----------------	--	-------------------	--

Приложение №2

Образец оформления титульного листа научно-исследовательской работы

Всероссийская научно-практическая конференция для обучающихся 5-9 классов «Ломоносовские чтения» Секция: экология и химия Химический анализ питьевой воды ХАФИЗОВА ГУЛЬФИЯ Агрызский район, село Крынды, МОУ «Крындинская СОШ», 5 класс Научный руководитель: Степанова Е.В. 2026г.

Приложение №3

**QR-код для оплаты очного или заочного этапа
Всероссийской научно-практической конференции «Ломоносовские чтения»:**



Реквизиты для оплаты организационного взноса
(можно перечислить через любое отделение банка)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования г. Набережные Челны «Городской дворец творчества детей и молодежи №1» (МАУДО «ГДТДиМ №1»)

ИНН	1650028189
КПП	165001001
р/счет	03234643927300001100 ЛАВ30800108-ГЦДТ1 ЛАГ30800107-ГЦДТ1 ЛАО30800162-ГЦДТ1 ЛР308000105162-ГЦДТ1
к/счет	40102810445370000079
БИК	019205400
ОКПО	40673832
ОКТМО	92730000
ОГРН	1031616004705
	ОКВЭД 85,41,9
Полное наименование банка	Отделение -НБ Республика Татарстан банка России//УФК по Республике Татарстан г. Казань
КБК	000000000000000000130
УИН	0 (или этот пункт можно пропустить)

Сумма оргвзноса за каждый этап 250 руб

Квитанция должна содержать пометку о назначении взноса:
«Ломоносовские чтения», очный или заочный этап, обязательно ФИО участника